



## **PROGRAMA DE PRÉ-INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA PROPPI- COLUNI-UFF PIBIQUINHO-PROPPI 2022**

### **EDITAL PIBIQUINHO Nº 1/2022**

Seguindo as orientações políticas de pesquisa constantes do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2018-2022 - da Universidade Federal Fluminense, e considerando a necessidade de se fomentar a pesquisa científica desde a educação básica, contribuindo para o desenvolvimento do tripé Ensino-Pesquisa-Extensão também na unidade acadêmica Colégio Universitário Geraldo Reis – COLUNI-UFF, a Coordenação de Pesquisa da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação – PROPPI – e o COLUNI-UFF tornam público o Edital Pibiquinho nº 1/2022, que visa à seleção de projetos de pesquisa, com caráter de pré-iniciação científica, coordenados por docentes do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT) lotados e em exercício no COLUNI-UFF e de bolsistas estudantes dos ensinos fundamental e médio do COLUNI-UFF.

### **1. DA APRESENTAÇÃO**

Art. 1º A PROPPI, em contrapartida às bolsas de Programa de Iniciação Científica Júnior-CNPq (PIBIC-EM), disponibilizará, no ano de 2022, um total de 35 (trinta e cinco) bolsas de Pré-iniciação científica - Pibiquinho, no valor de R\$200,00 cada, destinadas a estudantes do Colégio Universitário Geraldo Reis (COLUNI-UFF).

§ 1º O projeto terá duração de 10 (dez) meses, iniciando suas atividades no mês de março de 2022 e com sua conclusão em dezembro de 2022.

§ 2º O pagamento mensal das bolsas será sempre realizado no mês vencido.

### **2. DOS OBJETIVOS DO PROGRAMA**

Art. 2º São objetivos do Programa de Pré-Iniciação Científica da PROPPI – Pibiquinho COLUNI-UFF 2022:

- a) Incentivar o pensamento científico e artístico-cultural entre os estudantes desde a educação básica, preparando-os para o ensino superior;
- b) Contribuir para a formação de estudantes do Ensino Fundamental (anos iniciais e anos finais) e Ensino Médio na área de pesquisa científica, tecnológica e artístico-cultural;
- c) Integrar os docentes EBTT lotados e em exercício no COLUNI-UFF a laboratórios, projetos e grupos de pesquisa científica da UFF e de outras Instituições públicas de Ensino Superior, contribuindo para a ampliação da pesquisa no país.

### **3. DAS ETAPAS DO PROGRAMA**

Art. 3º O Programa PIBIQUINHO 2022 será constituído pelas seguintes etapas, dispostas no presente Edital.

I – 1ª etapa: divulgação do presente edital;

II – 2ª etapa: inscrição dos projetos de pesquisa pelos(as) professores(as) orientadores(as) junto à Comissão de Pesquisa do COLUNI-UFF;

III – 3ª etapa: análise, por parte da Comissão de Pesquisa do COLUNI-UFF, dos projetos submetidos ao presente edital;

IV – 4ª etapa: divulgação dos editais de seleção de bolsistas;

V – 5ª etapa: inscrição e seleção de bolsistas.

#### **4. DA DIVULGAÇÃO DO EDITAL PIBIQUINHO 2022**

Art. 4º A 1ª etapa se refere à publicação e divulgação do presente Edital, previamente aprovado pela plenária interdepartamental (plenária geral docente) do COLUNI-UFF, homologado pela Coordenação de Pesquisa da PROPPi e publicizado no site oficial do COLUNI-UFF ([www.coluni.uff.br](http://www.coluni.uff.br)).

#### **5. DA INSCRIÇÃO DOS PROJETOS DE PESQUISA**

Art. 5º A 2ª etapa se refere à inscrição, junto à Comissão de Pesquisa do COLUNI-UFF, de projetos de pesquisa, nos termos do Anexo I deste Edital, pelos(as) professores(as) EBTT lotados(as) e em exercício no COLUNI-UFF.

§ 1º Os projetos a serem submetidos, conforme indicado no caput deste artigo, poderão contar com coorientadores, que serão professores(as) EBTT, do Magistério Superior da UFF ou professores(as) que atuem na educação básica.

§ 2º Os professores(as) EBTT substitutos lotados e em exercício no COLUNI-UFF poderão ser coorientadores de projetos PIBIQUINHO.

§ 3º Professores(as) afastados(as) para fins de qualificação docente ou capacitação, nos termos da legislação vigente, não poderão ser orientadores ou coorientadores de bolsistas no âmbito do projeto PIBIQUINHO.

#### **6. ANÁLISE DOS PROJETOS SUBMETIDOS**

Art. 6º A 3ª etapa será a análise, o julgamento e a divulgação dos projetos procedida por comissão especial designada pela Comissão de Pesquisa do COLUNI-UFF.

§ 1º A comissão especial será composta por professores(as) do quadro permanente do COLUNI-UFF que não estejam submetendo trabalhos ao presente edital.

§ 2º Os projetos deverão apresentar, basicamente:

I – Título;

II – Área de Concentração, podendo ser:

a) CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA

b) CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

c) ENGENHARIAS

d) CIÊNCIAS DA SAÚDE

e) CIÊNCIAS AGRÁRIAS

f) CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

g ) CIÊNCIAS HUMANAS

h) LINGUÍSTICA, LETRAS E ARTES;

III – Nome completo e SIAPE do(a) professor(a) orientador(a)/proponente do projeto;

IV – Nome completo, SIAPE (se houver) e lotação (unidade acadêmica ao qual é vinculado) o(a) professor(a) coorientador(a);

V – Número de bolsistas e o segmento escolar do bolsista (ensino fundamental – anos iniciais ou anos finais – e ensino médio);

VI – Resumo do Projeto (até no máximo 500 caracteres, incluindo espaços em branco);

VII – Palavras-chave (até 5 palavras-chave);

VIII – Objetivos do projeto (entre 500 e 1000 caracteres);

IX – Justificativa do projeto (entre 500 e 1000 caracteres);

X – Produtos a serem gerados no projeto (opcional);

XI – Plano de trabalho dos(as) bolsistas, com cronograma;

XII – Referências.

§ 3º Os projetos deverão ser submetidos nos moldes do Anexo I deste Edital para o e-mail [pesquisa.coluni.comissao@id.uff.br](mailto:pesquisa.coluni.comissao@id.uff.br), constando no assunto o nome do projeto, dentro do prazo estabelecido no cronograma contido no Anexo II.

§ 4º Na análise dos projetos, a comissão designada conforme previsto no § 1º levará em consideração:

a) Apresentação do projeto, nos moldes indicados no Anexo I;

b) Os objetivos e a justificativa do projeto;

c) Os produtos a serem gerados (se for o caso);

§ 5º Os projetos serão analisados pela comissão especial prevista no § 1º que emitirá parecer FAVORÁVEL OU DESFAVORÁVEL, apresentando, neste último caso, justificativa que aponte as razões deste parecer.

§ 6º Cada orientador(a)/proponente somente poderá submeter 1 (um) projeto PIBIQUINHO.

§ 7º Após a divulgação do resultado, conforme cronograma contido no Anexo II deste edital, caberá recurso à comissão especial, cujos prazos também estão previstos no cronograma deste Edital.

## **7. DOS EDITAIS DE SELEÇÃO DE BOLSISTAS**

Art. 7º A 4ª etapa consistirá da elaboração e divulgação dos editais de seleção de bolsistas, que será realizada pela Comissão de Pesquisa do COLUNI-UFF em conjunto com os professores(as) orientadores(as)/ proponente de cada projeto.

§ 1º Os(as) professores(as) orientadores(as)/ proponentes devem elaborar edital de seleção para o seu projeto e enviar à Comissão de Pesquisa, por meio do endereço eletrônico [pesquisa.coluni.comissao@id.uff.br](mailto:pesquisa.coluni.comissao@id.uff.br), conforme modelo presente no Anexo III, no prazo estipulado pelo cronograma deste Edital.

§ 2º O edital de seleção de cada projeto deverá ocupar NO MÁXIMO uma folha A4, e deverá conter, obrigatoriamente, as seguintes informações:

I – Título;

II – Professores(as) orientadores(as) e coorientadores(as);

III – Quantidade de vagas;

IV – Texto que descreva resumidamente as atividades a serem desenvolvidas no âmbito do projeto;

V – Metodologias e critérios de avaliação para seleção dos bolsistas, segundo parâmetros do(a) professor(a) orientador(a)/ proponente;

VI – Inscrições – a serem realizadas em formulário eletrônico próprio elaborado e gerenciado pela Comissão de Pesquisa do COLUNI-UFF.

§ 3º A Comissão de Pesquisa do COLUNI-UFF fará a divulgação dos editais de seleção de cada projeto nos murais de avisos do COLUNI-UFF, bem como na página institucional do COLUNI-UFF na Internet ([www.coluni.uff.br](http://www.coluni.uff.br)).

## **8. DA INSCRIÇÃO E SELEÇÃO DE BOLSISTAS**

Art 8º A inscrição dos(as) estudantes candidatos(as) às bolsas será realizada, exclusivamente, pela Comissão de Pesquisa do COLUNI-UFF e a seleção, pelos professores(as) orientadores(as)/ proponente de cada projeto.

Art. 9º A inscrição dos(as) candidatos às bolsas será realizada por meio do formulário eletrônico <https://forms.gle/2KmVdWisyxkB2kz39>.

§ 1º Cada bolsista poderá se inscrever SOMENTE em até 2 (dois) projetos para o processo de seleção.

§ 2º A inscrição no processo de seleção é responsabilidade de cada candidato, observando obrigatoriamente os critérios estabelecidos no edital de seleção de cada projeto.

§ 3º O(a) candidato(a) que se inscrever em quaisquer projetos em que não atenda aos critérios estabelecidos no edital de seleção, como adequação de turma, faixa etária, etc, terá sua inscrição cancelada no presente edital.

Art 10 Os professores orientadores/ proponentes de cada projeto deverão enviar o resultado da seleção de bolsistas à Comissão de Pesquisa do COLUNI-UFF contendo a listagem nominal de todos os candidatos inscritos, aos quais serão atribuídas as seguintes referências:

a) CLASSIFICADO(A) – para os candidatos aprovados dentro do número de vagas disponíveis;

b) NÃO-CLASSIFICADO(A) – para os candidatos aprovados fora do número de

vagas disponíveis;

c) NÃO-HABILITADO – para os candidatos que não alcançarem os critérios estabelecidos pelo(a) professor(a) orientador(a)/proponente.

§ 1º Os critérios de desempate na seleção de bolsistas ficará a critério de cada professor(a) orientador(a)/proponente.

Art 11 A divulgação do resultado final da seleção de bolsistas se dará nos murais de avisos do COLUNI-UFF, bem como na página institucional do COLUNI-UFF na Internet ([www.coluni.uff.br](http://www.coluni.uff.br)).

## **8. DA CONCESSÃO DAS BOLSAS**

Art. 12 O número de bolsas por projeto será analisado pela comissão de Pesquisa, considerando o número de projetos selecionados e o total de bolsas disponibilizado pela PROPI, e objetivando contemplar o maior número possível de projetos, de forma equânime.

§ 1º Na hipótese de haver uma quantidade de projetos submetidos e com parecer favorável menor que o número total de bolsas disponíveis, realizar-se-á um novo edital para distribuição das bolsas remanescentes.

§ 2º Caso haja, no conjunto de projetos aprovados, um número total de bolsas pleiteadas maior que as oferecidas, a distribuição de bolsas por projeto obedecerá aos seguintes critérios:

I – As bolsas serão distribuídas de forma equânime entre os projetos submetidos e aprovados;

II – Caso, após esta primeira distribuição, ainda haja sobra de bolsas, estas serão distribuídas de acordo com os seguintes critérios:

a) projetos que dão continuidade às pesquisas de anos anteriores;

b) projetos submetidos por professores(as) que não participaram do edital Pibiquinho 2021;

c) projetos com menor quantidade de bolsas recebidas no edital Pibiquinho 2021;

d) projetos que contemplem maior número de turmas;

e) projetos que contemplem maior número de segmentos de ensino.

## **9. DAS OBRIGAÇÕES DOS BOLSISTAS**

Art. 13 São obrigações dos(as) alunos(as) bolsistas:

I – Executar o plano de atividades a ser proposto pelo orientador e coorientador;

II – Elaborar relatório, com auxílio do orientador/proponente, de suas atividades final de sua participação;

III – Apresentar os resultados da pesquisa na Agenda Acadêmica, na Mostra Pibiquinho e/ou em outros encontros de iniciação científica e tecnológica promovidos pela instituição caso seja possível a realização desses eventos;

IV – Estar desvinculado do mercado de trabalho;

V – Cumprir 12 horas semanais de dedicação ao desenvolvimento do projeto, sendo no mínimo 2 horas dedicadas à orientação com o(a) orientador(a) a ser consensuada entre os envolvidos;

VI – Cadastrar na plataforma Lattes, com auxílio do(a) orientador(a), o currículo eletrônico;

VII – Apresentar ou abrir conta corrente individual simples (sem tarifa) em nome do bolsista, para crédito da bolsa PIBIQUINHO no valor mensal de R\$ 200,00.

## **10. DAS OBRIGAÇÕES DOS ORIENTADORES E COORIENTADORES**

Art. 14 São obrigações dos(as) professores(as) orientadores(as) e coorientadores(as):

I – Apresentar o projeto dentro de sua área de formação e/ou de qualificação;

II – Orientar o bolsista nas distintas fases da atividade, incluindo a elaboração de material para apresentação dos resultados;

III – Cobrar de seus(suas) bolsistas o cumprimento da carga horária de 12 horas, sendo ao menos 2 horas destinadas para orientação semanal;

IV – Procurar disponibilizar, com a mediação da direção do COLUNI-UFF, os meios e as condições para que o bolsista possa promover o projeto, na hipótese de não dispor de recursos tecnológicos e de acesso à Internet.

V – Acompanhar e estimular a apresentação dos resultados parciais e finais pelo bolsista nos eventos de iniciação científica e tecnológica promovidos pela instituição/local de execução das atividades;

VI – Fomentar a escrita acadêmica, com vistas à submissão de artigos com resultados parciais e finais a revistas científicas;

VII – Comunicar quaisquer situações adversas à Comissão de pesquisa, que ensejem a necessidade de substituição do(a) bolsista, com a devida justificativa para a substituição;

VIII – Encaminhar à Comissão de Pesquisa do COLUNI-UFF os casos em que a frequência mensal de participação no projeto de pesquisa não esteja satisfatória.

## **11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Art. 15 Todos os projetos deverão ser apresentados no Seminário PIBIC Ensino Médio organizado pela PROPPI.

§ 1º A PROPPI enviará convocação prévia e divulgará previamente as datas e os locais de apresentação, bem como a forma da apresentação dos projetos no Seminário PIBIC Ensino Médio.

§ 2º Os projetos apresentados no Seminário PIBIC Ensino Médio poderão concorrer ao Seminário de Iniciação Científica - Prêmio Vasconcellos Torres, caso este venha a ocorrer.

§ 3º A premiação dos projetos selecionados no Seminário de Iniciação Científica - Prêmio Vasconcellos Torres ficará sob encargo e responsabilidade da PROPPI.

Art. 16 Os projetos serão apresentados na Mostra Pibiquinho 2022, organizada pela Comissão de Pesquisa do COLUNI-UFF.

Art. 17 Não será permitida a acumulação da bolsa Pibiquinho com qualquer outra bolsa acadêmica oferecida pela UFF e/ou outra instituição pública ou privada.

Art. 18 Este edital entra em vigor a partir de sua aprovação nas instâncias competentes e de sua publicização nos veículos oficiais da UFF.

**Charleston José de Sousa Assis**  
**Diretor-Geral do COLUNI-UFF**  
**Matrícula SIAPE 208483-4**



Plano de trabalho dos(as) bolsistas, com cronograma.

| ATIVIDADES  | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Apresentação da Proposta e Seleção de Bolsistas           |     |     |     | X   |     |     |     |     |     |     |
| Encontro com os bolsistas para condução do trabalho*      |     |     |     | X   | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| 1ª Apresentação da produção realizada para o orientador** |     |     |     |     |     |     | X   |     |     |     |
| Ajustes e reformulação                                    |     |     |     |     |     |     | X   | X   |     |     |
| Apresentação na Agenda Acadêmica***                       |     |     |     |     |     |     |     | X   |     |     |

\* Os encontros serão combinados entre os professores(as) e seus bolsistas

\*\* A critério do orientador e em comum acordo com seus bolsistas.

\*\*\* De acordo com a data e critérios de apresentação da Agenda Acadêmica da UFF.

#### Referências

PEREIRA, A.C.C. *O uso de quadrinhos no Ensino de Matemática: um ensaio com alunos de licenciatura em Matemática da UECE*. Anais do X ENEM - Encontro Nacional de Educação Matemática, Salvador (2010).

ALBERTO, M. F. P.; SANTOS, D. P.; LEITE, F. M.; LIMA, J. W.; WANDERLEY, J. C. V. O trabalho infantil doméstico e o processo de escolarização. *Psicologia & Sociedade*. N° 23 (2), p. 293-302, Belo Horizonte, 2011. Disponível em <<http://www.scielo.br/pdf/psoc/v23n2/a10v23n2.pdf>>. Acesso em 12 jan. 2017.

**ANEXO II – CRONOGRAMA DO EDITAL PIBIQUINHO Nº 1/ 2022.**

| <b>ATIVIDADE</b>  | <b>PERÍODO</b>   |
|---|--|
| Divulgação do Edital  | A partir de 15 de fevereiro de 2022                    |
| Inscrição de projetos pelos orientadores e coorientadores   | De 15 a 27 de fevereiro de 2022                        |
| Resultado das avaliações dos projetos e interposição de recursos  | 28 de fevereiro de 2022                                |
| Divulgação do julgamento dos recursos aos resultados das avaliações   | 01 de março de 2022                                    |
| Publicação na página do COLUNI-UFF do edital de seleção dos(as) bolsistas – pelos orientadores via Comissão de Pesquisa | 01 de março de 2022                                    |
| Inscrição dos bolsistas nos projetos desejados  | De 01 a 04 de março de 2022                            |
| Processo de seleção dos(as) bolsistas (a distância/remoto)  | De 07 a 10 de março de 2022.                           |
| Envio pelos coordenadores de projetos os resultados do processo seletivo para divulgação                                | 11 de março de 2022, até 12h                           |
| Divulgação dos resultados da seleção de bolsistas na página do COLUNI-UFF   | 11 de março de 2022, após as 12h                       |
| Interposição de recursos ao resultado da seleção de bolsistas   | De 12 a 13 de março de 2022 (exclusivamente por email) |
| Resultado dos recursos  | 14 de março de 2022                                    |
| Envio dos dados bancários dos bolsistas pelos orientadores à Comissão de Pesquisa                                       | De 14 a 21 de março de 2022                            |
| Início do Projeto PIBIQUINHO 2022   | 21 de março de 2022                                    |

## ANEXO III – MODELO DE EDITAL DE SELEÇÃO DE BOLSISTAS



**uff** Universidade  
Federal  
Fluminense

**propfi**  
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação



### UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO – PROPPi PROGRAMA DE PRÉ-INICIAÇÃO CIENTÍFICA PIBIQUINHO PROJETO PIBIQUINHO 2022

(Para acessar este modelo no Google Docs [clique aqui](#) ou no link a seguir. Você poderá fazer uma cópia e preencher com seus dados)

[MODELO DE EDITAL DE SELEÇÃO DE BOLSISTAS](#)

**I – TÍTULO:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**II – PROFESSOR(A)S ORIENTADOR(A)ES E COORIENTADORES:**  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**III – QUANTIDADE DE VAGAS:** XX

**IV – TEXTO QUE DESCREVA RESUMIDAMENTE AS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO PROJETO:**

XX  
XX  
XX  
XX  
XX  
XX  
XX  
XX

**V – METODOLOGIA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO:**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**VI – CRITÉRIOS DE DESEMPATE:**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**VII – INSCRIÇÕES:** obrigatoriamente por meio do endereço  
<https://forms.gle/2KmVdWisyxkB2kz39>